

公表

事業所における自己評価結果

| 事業所名 | | 公表日 | | | | |
|------------------------|----|---|----|-----|---|--|
| 子ども発達センターたっく（保育所等訪問支援） | | 令和7年3月28日 | | | | |
| | | チェック項目 | はい | いいえ | 工夫していると思う点・改善が必要だと思われる点など | 課題や改善すべき点 |
| 環境・体制・整備・運営 | 1 | 訪問支援に使用する場合の教員教材は適切であるか。 | 7 | | | |
| | 2 | 利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。 | 6 | 1 | ・利用希望者や希望頻度が増えている現状に合わせて、体制を柔軟に検討していく。 ・訪問日、報告日が効率よくできる体制、部屋の環境が整っている。 | 時期によって訪問の実施希望が多い月があるため、利用者のニーズに応じていけるよう体制を整えていきます。 |
| 業務改善 | 3 | 業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。 | 7 | | | |
| | 4 | 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。 | 7 | | ・保護者の意向を職員同士で共有し、こどもの見立てから支援方法など意見を出し合う時間や研修を行っている。 | |
| | 5 | 従業者の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。 | 7 | | ・訪問職員が固定される事なく訪問するためいろいろな視点でこどもを観る事ができる | |
| | 6 | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。 | 5 | 2 | | 第三者評価を年1回行っています。外部評価も今後実施していく予定です。 |
| | 7 | 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。 | 7 | | ・研修では発達に関する基礎知識だけでなく、ガイドラインの読み込みや特性に合わせた支援について学んでいる | |
| 適切な支援の提供 | 8 | 個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を作成しているか。 | 7 | | | |
| | 9 | 保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。 | 7 | | | |
| | 10 | 保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者等と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。 | 7 | | | |
| | 11 | 保育所等訪問支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。 | 7 | | | |
| | 12 | こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。 | 6 | 1 | ・訪問の記録や報告の書類を統一している。 モニタリング時には訪問先の先生方と計画案の検討を行なっている。 | 訪問時には統一した記録用紙を使用し、アセスメントを行っています。また、保護者からの聞き取りや事業所間での連携によりこどもの様子を把握しています。 |
| | 13 | 保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の具体的内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。 | 7 | | | |
| | 14 | 保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。 | 7 | | | |
| | 15 | 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。 | 7 | | | |
| | 16 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。 | 7 | | ・訪問での様子や保護者と面談した内容をいつでも職員が確認できるようになっている。 | |
| | 17 | 保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重して支援を行っているか。 | 7 | | | |
| 関係機関や保護者 | 18 | 毎回の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。 | 7 | | | |
| | 19 | 定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。 | 6 | 1 | ・モニタリング時には、保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングの確認をし、支援計画の連携ができています。 | 6か月に1回の支援計画の見直しを原則としながら、必要な場合には頻度を増やして見直しを行っています。 |
| | 20 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。 | 7 | | | |
| | 21 | 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。 | 6 | 1 | ・必要な時に連絡を取る流れができて来ている | 相談支援事業所・保健師との連携を行いながら、必要であれば他機関を含めた支援会議を行っています。 |
| | 22 | 就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。 | 7 | | | |
| | 23 | 質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。 | 6 | 1 | | 職員の質の向上のために研修の実施・研修参加を行っています。 |

| | | | | | | |
|--|----|--|---|---|--|--|
| 観 者 と の 連 携 | 24 | (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。 | 6 | 1 | | 西行政地区を中心としながら浜松市内で実施されるこどもに関する会議に参加しています。 |
| | 25 | 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達状況や課題について共通理解を持っているか。 | 7 | | ・送迎時にこどもの様子を伝えたり、面談で伸びている所や課題を伝え、こどもの発達理解を共有している。 | |
| | 26 | 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。 | 7 | | ・ペアレントプログラムを行ったり、お話を設け、こどものことを知ったり、こどもへの関わりについて話す場がある。 | |
| 保 護 者 等 へ の 説 明 等 | 27 | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。 | 5 | 1 | 無回答 1 | 重要事項説明にて説明を行っています。説明内容が適切であるかどうか、職員の中で振り返る時間を設けていきます。 |
| | 28 | 訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。 | 7 | | | |
| | 29 | 保育所等訪問支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。 | 7 | | | |
| | 30 | 「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。 | 7 | | ・説明については、今後も丁寧かつわかりやすい方法を検討するのを感じます。 | |
| | 31 | 定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。 | 7 | | | |
| | 32 | 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機械を設ける等の支援をしているか。 | 4 | 3 | ・テーマに興味関心がある保護者が、知りたい情報や発達について意見交換をしたり、和やかに意見交換をする時間を設けているが、希望者のため、目的を明確にし、周知方法を検討していく。 | 訪問支援事業単体での保護者交流の場は設けていません。今後は訪問事業のみ利用をしている方にもご参加いただける交流やお話し会を実施していきます。 |
| | 33 | こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。 | 7 | | | |
| | 34 | 定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。 | 7 | | | |
| | 35 | 個人情報の取扱いに十分留意しているか。 | 7 | | | |
| 訪 問 先 施 設 へ の 説 明 等 | 36 | 障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。 | 7 | | | |
| | 37 | 訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。 | 7 | | | |
| | 38 | 保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。 | 7 | | | |
| | 39 | 保育所等訪問支援の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。 | 7 | | | |
| | 40 | 個人情報の取扱いに十分留意しているか。 | 7 | | | |
| 非 常 時 等 の 対 応 | 41 | 訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。 | 7 | | | |
| | 42 | 事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。 | 7 | | ・毎月訓練を実施し、定期的に研修を行い非常時への備えをしている ・訪問途中、帰路に事故に会った場合など、訪問途中、帰路の事故の場合、危機管理マニュアルにあるが周知していきたい | |
| | 43 | 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。 | 7 | | ・定期的に行う研修に職員が参加しており、非常時への備えをしている。 | |
| | 44 | ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。 | 7 | | | |
| | 45 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。 | 7 | | | |
| | 46 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。 | 7 | | | |